

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</p>	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	Código: GD-FO-32
	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	Versión: 03
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Internas y externas)	Fecha de Emisión: 30/11/2023
		Página 1 de 3

<b>NÚMERO DE ACTA</b>	<b>01-2024</b>	<b>dd/mm/aaaa</b>	<b>15/02/2024</b>
<b>NOMBRE</b>	Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión Intersectorial de Mujeres		
<b>DEPENDENCIA CITANTE:</b>	Dirección de Derechos y Diseño de Política		
<b>PROCESO SIG (LUCHA):</b>	Transversalización del enfoque de género y diferencial para las mujeres		
<b>HORA DE LA REUNIÓN</b>	<b>9:00 am</b>	<b>11:00 am</b>	

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>	Realizar la primera sesión de la Unidad Técnica de Apoyo – UTA		
<b>PARTICIPANTES:</b>	<b>Nombre(s) y Apellido(s)</b>	<b>Cargo</b>	<b>Dependencia</b>
	Listado de asistencia, diligenciado por las personas participantes.		
<b>AGENDA POR TRATAR / ORDEN DEL DÍA</b>			
1.	Saludo y bienvenida vigencia 2024 – Verificación de quórum		
2.	Socialización propuesta de plan de acción CIM y UTA 2024		
3.	Socialización calendario de sesiones UTA 2024		
4.	Presentación buenas prácticas con enfoque de género		
5.	Socialización cronograma de reportes PPMYEG-PPASP- Planes de trabajo Sello 2024		
6.	Trazador presupuestal de Igualdad y Equidad de Género_ TPIEG		
7.	Varios		
8.	Cierre		



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

## SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

### GESTIÓN DOCUMENTAL

### ACTA DE REUNIÓN

(Internas y externas)

Código: GD-FO-32

Versión: 03

Fecha de Emisión: 30/11/2023

Página 2 de 3

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. Saludo, y bienvenida vigencia 2024 - Verificación del quórum.

Se dio el saludo y bienvenida al espacio para la vigencia 2024 por parte de Clara López García, directora de Derechos y Diseño de Política de la Secretaría Distrital de la Mujer, quien ejerce la secretaría técnica del espacio, agradeciendo el trabajo realizado en la vigencia 2023 y el compromiso de los sectores en el avance de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género. Se invito a todos los sectores a incorporar el enfoque de género en los nuevos proyectos de inversión que se formularán.

Se presentó a Laura Carolina Ávila, profesional de la Dirección de Derechos y Diseño de Política, cuyo rol para la vigencia es el de apoyo a la coordinación del equipo que brinda asistencia técnica para la transversalización del enfoque de género.

Se informó del quórum para inicio de la sesión con la presencia de 13 delegaciones de los sectores.

#	Sector	Nombres y Apellidos	Asiste	
			Si	No
1	Educación	Nathalia Andrea Guarín Buitrago	X	
2	Salud	Andrea X. Bastidas Pérez	X	
		Maribel Romero Cubillo	X	
3	Hábitat	Olga Susana Torres Torres		X
		Edith Julieth Camargo Pardo		X
4	Ambiente	Vanessa Ramírez	X	
5	Movilidad	Camila Andrea Gómez Guzmán	X	
6	Gestión Pública	Virginia Viracachá Viracachá	X	
7	Seguridad y Convivencia	Erika Santana	X	
8	Gobierno	Lina Vanessa Lozada León	X	
9	Jurídica	Elvira Liliana Hernández Libreros	X	

	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	Código: GD-FO-32
	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	Versión: 03
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Internas y externas)	Fecha de Emisión: 30/11/2023
		Página 3 de 3

10	Hacienda	Lina María del Pilar Fierro Losada	X		
11	Cultura, Recreación y Deporte	Olga Marcela Cruz	X		
12	Integración Social	José Eduard Peña Sosa			X
13	Planeación	Maria Claudia Barragán Vivas	X		
14	Desarrollo Económico	Tatiana Yanes	X		
15	Mujeres	Andrea Paola Bello Vargas	X		
16	Secretaría Técnica UTA - SDMujer	Clara López García	X		
		Laura Carolina Ávila Velosa	X		
<b>Invitadas</b>					
17	Dirección de Territorialización de Derechos SDMujer	Yessica Herrera	X		

## 2. Socialización propuesta de plan de acción CIM y UTA 2024

Lilibeth Xiques Morales, contratista de la Dirección de Derechos y Diseño de Política, quien brinda asistencia técnica para la transversalización del enfoque de género en los sectores Mujeres y Gestión Jurídica, presentó la propuesta de plan de acción de la Comisión Intersectorial de Mujeres y su Unidad Técnica de Apoyo para la vigencia 2024, explicando cómo fue creada la propuesta con base en las funciones de la instancia y recomendaciones para el diligenciamiento de los formularios de revisión de esta propuesta por parte de las delegaciones sectoriales.

Se informó que se enviará esta propuesta como parte de los compromisos de la sesión, las delegaciones deberán diligenciar estos formularios a más tardar el día martes 20 de febrero, ya que serán el insumo para el desarrollo de la segunda sesión de la Unidad Técnica de Apoyo que se llevará a cabo el día 22 de febrero de 2024 de manera asincrónica.

## 3. Socialización calendario de sesiones UTA 2024

Se compartió el calendario de sesiones de la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión Intersectorial de Mujeres para la vigencia 2024 y se aclaró que respecto a las sesiones de la Comisión Intersectorial de Mujeres se definirán teniendo en cuenta la disponibilidad la Secretaria de la Mujer, la señora Laura Tami, y posteriormente se enviarán las citaciones de acuerdo con lo establecido en el reglamento interno de la instancia de coordinación.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

## SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

### GESTIÓN DOCUMENTAL

#### ACTA DE REUNIÓN (Internas y externas)

Código: GD-FO-32

Versión: 03

Fecha de Emisión: 30/11/2023

Página 4 de 3

#### 4. Presentación buenas prácticas con enfoque de género

Las buenas prácticas con enfoque de género son acciones, estrategias, programas de los sectores y/o entidades Distritales que transversalizan el enfoque de género, de derechos y diferencial a favor de las mujeres de Bogotá.

Cada sector escoge la buena práctica que va a socializar y se compartirá enlace con matriz de identificación y calendario de socialización de la buena práctica en sesiones UTA 2024.

Se sugirió respetar parámetros y formato de socialización de la buena práctica, lo que dará orden y claridad al momento de socializar su buena práctica permitiendo optimizar el tiempo.

#### 5. Socialización cronograma de reportes PPMYEG-PPASP- Planes de trabajo Sello 2024

Sandra Cifuentes Sandoval, profesional especializada de la Dirección de Derechos y Diseño de Política, quien apoya la coordinación del seguimiento a reportes de políticas públicas de la SDMujer, socializa el cronograma e informa que, en el marco del cierre de 2023, es necesario tener los reportes de los planes de acción de las Políticas públicas que lidera la SDMujer, sello Distrital de Igualdad de Género y logros de transversalización de género.

Frente al reporte de logros de transversalización, es un reporte mensual, **con corte 12 de febrero de 2024 faltan los reportes de diciembre de los sectores:**

- Planeación
- Universidad Distrital Francisco José de Caldas (desde octubre)
- Secretaría Distrital de Gobierno
- IDPAC

Frente a los reportes de Políticas Públicas, se aclaró que la periodicidad de estos reportes es trimestral, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Secretaría de Planeación, frente a este reporte se mostró el siguiente consolidado correspondiente al trimestre IV de 2023:

### Recepción de Reportes de Políticas Públicas – IV Trimestre 2023

SECTOR	REPORTE IV TRIMESTRE 2023	
	PPMYEG	PPASP
Gestión Pública	✓	✓
Gobierno		
Hacienda	✓	-----
Planeación		
Desarrollo Económico, Industria y Turismo	✓	✓
Educación	✓	✓
Salud	✓	
Integración Social	✓	✓
Cultura, Recreación y Deportes	✓	✓
Ambiente	✓	
Movilidad	✓	✓
Hábitat	✓	✓
Mujeres	✓	✓
Seguridad, Convivencia y Justicia		
Gestión Jurídica	✓	✓



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

## SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

### GESTIÓN DOCUMENTAL

#### ACTA DE REUNIÓN (Internas y externas)

Código: GD-FO-32

Versión: 03

Fecha de Emisión: 30/11/2023

Página 5 de 3

Se aclaró el proceso de retroalimentación de dichos reportes, como proceso previo que deben hacer las entidades cuando hay lugar a ajustes, antes de que la SDMujer envíe estos reportes a la Secretaría Distrital de Planeación de manera consolidada. Se sugirió tener presente el cronograma de reportes trimestrales, para que cada sector envíe a tiempo, igualmente tener en cuenta los indicadores y tipo de indicadores de cada producto al momento de hacer el reporte.

Cronograma de reportes 2024, se indicaron las siguientes fechas:

## Cronograma de reportes 2024

### Política Pública de Mujeres y Equidad de Género- PPMYEG y Política Pública de Actividades Sexuales Pagadas - PPASP

#### Fechas de reporte

- I trimestre 2024: 19 de abril del 2024
- II trimestre 2024: 19 de julio del 2024
- III trimestre 2024: 18 de octubre 2024

### Planes de trabajo de Sello Distrital de Igualdad de Género

#### Fechas de reporte

- I trimestre 2024: 19 de abril del 2024 por definir
- I-II trimestre 2024: 5 julio del 2024
- III trimestre 2024: 7 de octubre 2024
- IV trimestre 2024: 13 de enero 2025

Frente a la recepción de reportes del plan de trabajo sello en igualdad fase 1, el consolidado fue:

SECTOR	ENTIDAD	REPORTE IV T
GESTIÓN PÚBLICA	Secretaría General	✓
	DASCD	
GOBIERNO	IDPAC	
	Secretaría de Gobierno	
HACIENDA	Secretaría de Hacienda	
PLANEACIÓN	Secretaría de Planeación	
DESARROLLO ECONÓMICO	Secretaría de Desarrollo Económico, Industria y Turismo	
	IPES	✓
EDUCACIÓN	Secretaría de Educación	
SALUD	Secretaría de Salud	✓
INTEGRACIÓN SOCIAL	Secretaría Integración Social	✓
	IDIPRON	✓

SECTOR	ENTIDAD	REPORTE IV T
CULTURA	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	✓
	IDARTES	
	IDRD	✓
AMBIENTE	Jardín Botánico	✓
	Secretaría de Ambiente	✓
MOVILIDAD	Secretaría de Movilidad	✓
HÁBITAT	Secretaría de Hábitat	✓
	UAESP	✓
MUJER	Secretaría de la Mujer	✓
SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA	Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia	✓
	UAECOB	✓
JURÍDICA	Secretaría Jurídica	✓

Virginia Viracachá, delegada del sector Gestión Pública, preguntó frente a los reportes de Política Pública, el sector Gestión Pública remitió mediante oficio el 25 de enero el reporte de las dos políticas públicas: PPMYEG y PPASP, enviados tanto por correo a Jhoana Teresa Redondo, como por oficio. A lo que Clara López, respondió pidiendo a la delegada enviar nuevamente este reporte al mail [scifuentes@sdmujer.gov.co](mailto:scifuentes@sdmujer.gov.co)



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

## SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

### GESTIÓN DOCUMENTAL

#### ACTA DE REUNIÓN (Internas y externas)

Código: GD-FO-32

Versión: 03

Fecha de Emisión: 30/11/2023

Página 6 de 3

Nathalia Guarín, delegada del sector Educación, comentó que enviaron todos los reportes de Políticas Públicas, PPMYEG, PPASP y logros, y no lo evidencian en el consolidado que se está mostrando. Clara López solicita reenviar el reporte al mail [scifuentes@sdmujer.gov.co](mailto:scifuentes@sdmujer.gov.co)

Sandra Cifuentes, aclaró que respecto a logros del sector Educación, sí se tiene el reporte, falta el reporte de logros de la Universidad Distrital.

Elvira Hernández, delegada del sector Gestión Jurídica preguntó si los logros de transversalización de género se van a concertar o se reemplazan por las actividades del sello en Igualdad.

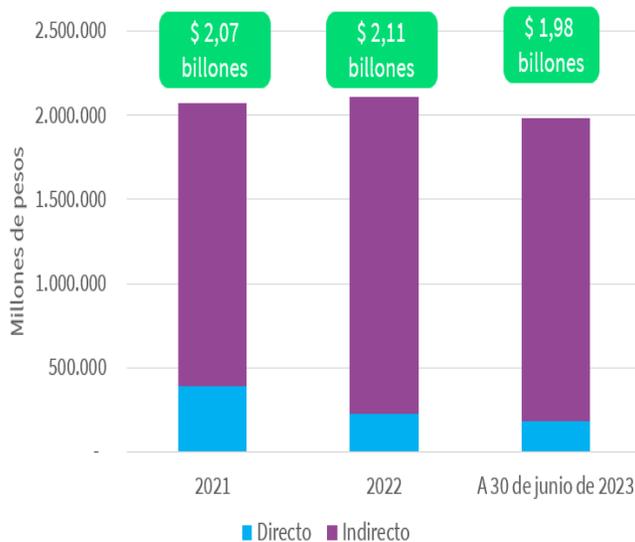
María Claudia Barragán Vivas, delegada del sector Planeación, sugirió que se unifique los logros de transversalización con las acciones del sello en igualdad.

Frente a estas últimas dos preguntas, Clara López respondió que, los logros de transversalización eran una apuesta de la Administración anterior en cabeza de la ex-alcaldesa Claudia López, por lo cual se debe revisar su continuidad.

Vanessa Ramírez, delegada del sector Ambiente, preguntó si enviaron la solicitud de reporte de la Política Pública de Actividades Sexuales Pagadas, ya que no tiene dicha solicitud, a lo que Sandra Cifuentes respondió que la solicitud fue enviada los sectores en el mes de diciembre, sin embargo, enviará nuevamente a Vanessa Ramírez.

#### 6. Trazador presupuestal de Igualdad y Equidad de Género\_ TPIEG

Sneyder Rivera, contratista de la Dirección de Derechos y Diseño de Política, quien brinda asistencia técnica para la transversalización del enfoque de género en el sector Hacienda, brindó un saludo y mostró un resumen de la marcación en el TPIEG por parte de las entidades Distritales entre 2021- 30 de junio de 2023



Entre 2021 y a 30 de junio de 2023 las entidades han marcado un total de **\$ 6,16 billones** en el TPIEG.

	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	Código: GD-FO-32
	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	Versión: 03
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Internas y externas)	Fecha de Emisión: 30/11/2023
		Página 7 de 3

Para la marcación en el TPIEG en 2024, la SDMujer acompañará como es de costumbre a todos los sectores y entidades Distritales en este proceso, a través de los insumos que se compartirán a las entidades a saber:

- **Boletines con balance** de marcación por entidad a 30 de junio de 2023
- **Propuesta de marcación** TPIEG para 2024
- **Talleres magistrales** del TPIEG (20 y 21 de febrero de 2024)
- **Acompañamiento** a cada entidad por parte de las profesionales del equipo de Transversalización

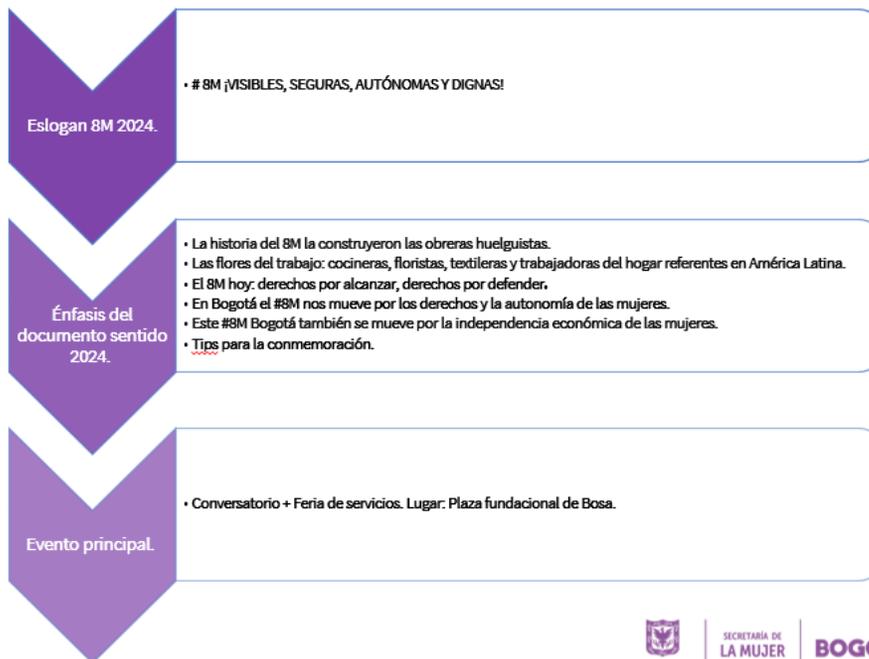
Se aclaró que, desde el equipo de Transversalización del enfoque de género de la SDMujer, acompañarán este proceso de marcación a cada uno de los sectores.

María Claudia Barragán Vivas, delegada del sector Planeación preguntó: ¿dónde se pueden consultar los boletines con el balance de la marcación? A lo que se responde que éstos se enviarán al correo, adicionalmente Clara López anuncia la brújula sobre la igualdad que se encuentra en la página Web del OMEG, el enlace de acceso se enviará como parte de los compromisos.

#### 7. Varios.

María del Carmen Morales, profesional especializada de la Dirección de Derechos y Diseño de Política, quien lidera el equipo de derechos de la dirección, comentó que este año la conmemoración del 8M girará en torno a la autonomía económica de las mujeres

## #8M-Commemoración internacional por los derechos de las mujeres.



SECRETARÍA DE LA MUJER



	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	Código: GD-FO-32
	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	Versión: 03
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Internas y externas)	Fecha de Emisión: 30/11/2023
		Página 8 de 3

Se informó que una vez esté listo el documento sentido se enviará a los sectores distritales.

Elvira Hernández, delegada del sector Jurídica preguntó si ¿este documento sentido será remitido al área de comunicaciones de las entidades? Clara López respondió que sí, que serán enviadas desde las oficinas de comunicaciones de la SDMujer a las demás oficinas de comunicación de las entidades distritales.

Lina Fierro, delegada del sector Hacienda preguntó que, si es posible contar con una experta por parte de la SDMujer para hacer un conversatorio en el marco del 8M ya que hay en esta vigencia una secretaria de Hacienda, Clara López, respondió que todas las actividades internas serán en articulación con DASCOD en torno a la prevención del acoso laboral y acoso sexual laboral, pueden ser un espacio con las dos secretarías Hacienda y Mujer, se validará internamente.

### 8.Cierre

Elaboró: Lilibeth Xiques Morales. Contratista. Dirección de Derechos y Diseño de Política. SDMujer

Revisó: Laura Carolina Ávila Velosa. Profesional. Dirección de Derechos y Diseño de Política

Paola Elizabeth Mora Guerrero. Técnica Admirativa. Dirección de Derechos y Diseño de Política

Aprobó: Clara López García. Directora. Dirección de Derechos y Diseño de Política

Listado de asistencia diligenciado por las personas participantes.

Nombres y apellidos	Sector	Cargo	Rol	Correo Electrónico1
Laura Catalina Roa Sayago	Mujeres	Contratista	Otra	lcroa@sdmujer.gov.co
Andrea Bastidas	Salud	Profesional especializada	Delegado o Delegada UTA	Axbastidas@saludcapital.gov.co
Maria Camila Romero Manrique	Gestión Pública	Profesional de transversalización	Otra	mcromerom@unal.edu.co
Martina Cocco	Mujeres	Contratista	Invitado o Invitada UTA	mcocco@sdmujer.gov.co
CAMILA ANDREA GOMEZ GUZMAN	Movilidad	CONTRATISTA OFICINA GESTION SOCIAL	Delegado o Delegada UTA	CGOMEZG@MOVILIDADBOGOTA.GOV.CO
Carol Rojas Duarte	Mujeres	Contratista	Invitado o Invitada UTA	crojas@sdmujer.gov.co
Alejandra A. Estrada	Mujeres	Contratista	Invitado o Invitada UTA	aavella@sdmujer.gov.co
Katherine Cutiva Benitez	Ambiente	Contratista	Invitado o Invitada UTA	kcutiva@sdmujer.gov.co
Nathalia Guarín	Educación	Profesional	Delegado o Delegada UTA	nguarinb@educacionbogota.gov.co
Sandra Palacio Cardozo	Mujeres	Contratista	Secretaría Técnica	scpalacio@sdmujer.gov.co
Elvira Liliana Hernández Libreros	Jurídica	Profesional Especializado	Delegado o Delegada UTA	elhernandez@secretariajuridica.gov.co
Olga Marcela Cruz Montalvo	Cultura, Recreación y Deporte	Profesional Especializada del Equipo Políticas Públicas Poblacionales en la Dirección de	Delegado o Delegada UTA	olga.cruz@scrd.gov.co



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

## SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

### GESTIÓN DOCUMENTAL

### ACTA DE REUNIÓN (Internas y externas)

Código: GD-FO-32

Versión: 03

Fecha de Emisión: 30/11/2023

Página 9 de 3

		Asuntos Locales y Participación		
Maribel Romero Cubillos	Salud	Profesional Especializada - Referente Política Pública Mujeres y Equidad de Géneros Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública	Otra	m1romero@saludcapital.gov.co
Sneyder Rivera Sánchez	Mujeres	Contratista	Invitado o Invitada UTA	srivera@sdmujer.gov.co
Andrea María Navarrete Mogollón	Mujeres	Profesional contratista para la transversalización del enfoque de género en el sector Seguridad, Convivencia y Justicia	Otra	anavarrete@sdmujer.gov.co
VANESSA RAMIREZ LOPEZ	Ambiente	PROFESIONAL DE POLITICAS POBLACIONALES	Delegado o Delegada UTA	vanessa.ramirez@ambientebogota.gov.co
Johanna Alexandra Hernández Cortés	Mujeres	Contratista	Otra	jahernandez@sdmujer.gov.co
Lina Lozada	Gobierno	Asesora	Delegado o Delegada UTA	Linav.lozada@gobiernobogota.gov.co
Erika Santana Henker	Seguridad	Profesional Universitaria	Delegado o Delegada UTA	erika.santana@scj.gov.co
Clara López	Mujeres	Directora	Secretaría Técnica	clopez@sdmujer.gov.co
María Claudia Barragán Vivas	Planeación	Profesional Especializada	Delegado o Delegada UTA	mbarragan@sdp.gov.co
Andrea Paola Bello Vargas	Mujeres	Contratista	Delegado o Delegada UTA	apbello@sdmujer.gov.co
VIRGINIA VIRACACHA	Gestión Pública	ASESORA	Delegado o Delegada UTA	VVIRACACHA@ALCALDIA BOGOTA.GOV.CO
Laura C. Ávila Velosa	Mujeres	Profesional Universitaria	Secretaría Técnica	cavila@sdmujer.gov.co
Leidy Briyith Alvarez Yate	Mujeres	Profesional Universitaria	Invitado o Invitada UTA	lalvarez@sdmujer.gov.co
JOSE ROLANDO SARMIENTO PEREZ	Gestión Pública	Profesional especializado	Invitado o Invitada UTA	jrsarmiento@alcaldiabogota.gov.co
Jeannette Salamanca	Hacienda	Profesional	Otra	Lsalamanca@shd.gov.co
Sandra Cifuentes Sandoval	Mujeres	Profesional Especializada	Invitado o Invitada UTA	scifuentes@sdmujer.gov.co

	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	Código: GD-FO-32
	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	Versión: 03
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b> (Internas y externas)	Fecha de Emisión: 30/11/2023
		Página 10 de 3

jeannette Salamanca	Hacienda	profesional	Otra	lsalamanca@shd.gov.co
Jimena Silva	Mujeres	Contratista	Otra	lsilva@sdmujer.gov.co
Wendy Tatiana Yanes Vallejo	Desarrollo Económico	Referente poblacional	Invitado o Invitada UTA	enlacemujeryaspsdde@gmail.com
Lina Maria Fierro Losada	Hacienda	Asesora	Delegado o Delegada UTA	lifierro@shd.gov.co
Maria del Carmen Morales Palomino	Mujeres	Profesional especializado	Invitado o Invitada UTA	mcmorales@sdmujer.gov.co
Yessica Herrera Beltrán	Mujeres	Contratista	Delegado o Delegada UTA	yherrera@sdmujer.gov.co
Andrea Romero Guzmán	Mujeres	Contratista	Secretaría Técnica	aromerog@sdmujer.gov.co
Lilibeth Xiques Morales	Mujeres	Contratista	Invitado o Invitada UTA	lxiques@sdmujer.gov.co

<b>COMPROMISOS PRÓXIMA SESIÓN/REUNIÓN</b>		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE(S)	FECHA
<b>1</b> Envío de PPT de contenidos UTA sesión 1  Envío de enlaces de formularios de propuesta de planes de acción 2024 CIM – UTA  Envío de enlace para el diligenciamiento de las buenas prácticas 2024  Envío de enlace de acceso a los documentos que forman parte de la brújula de igualdad en referencia al Trazador Presupuestal de Igualdad y Equidad de Género	Secretaría técnica	16/02/2024
<b>2</b> Validación de posibilidad de acompañamiento de una experta de la SDMujer en conversatorio 8M que realizará Secretaría de Hacienda	Secretaría técnica	29/02/2024