

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-32
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 02
	ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS	Fecha de Emisión: 26/10/2022
		Página 1 de 3

DEPENDENCIA:	Dirección de Derechos y Diseño de Política			
PROCESO:	Transversalización del enfoque de género y diferencial para las mujeres			
TIPO DE REUNION:	Reunión asincrónica			
FECHA DE REUNIÓN:	02	02	0223	HORA: 9:00 a.m.

ACTA No. 1-2023

OBJETIVO:	Realizar la primera sesión de la Unidad Técnica de Apoyo – UTA de la Comisión Intersectorial de Mujeres CIM 2023
PARTICIPANTES:	Listado de asistencia Forms diligenciado por las personas participantes
ORDEN DEL DÍA	
1. Saludo	
2. Verificación del Quórum	
3. Presentación de propuesta de plan de acción UTA y CIM 2023	
4. Presentación de Cronograma de sesiones UTA y CIM 2023	
5. Cierre	

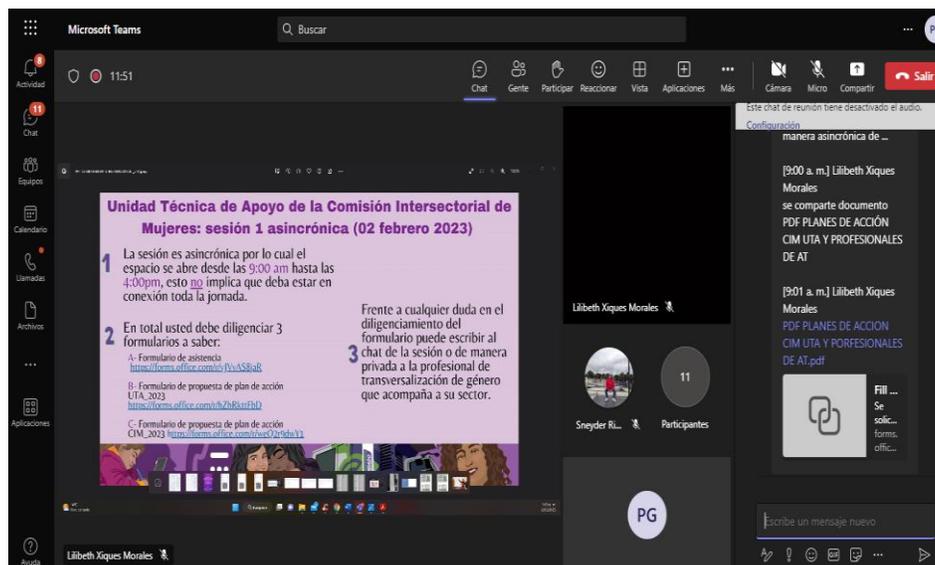
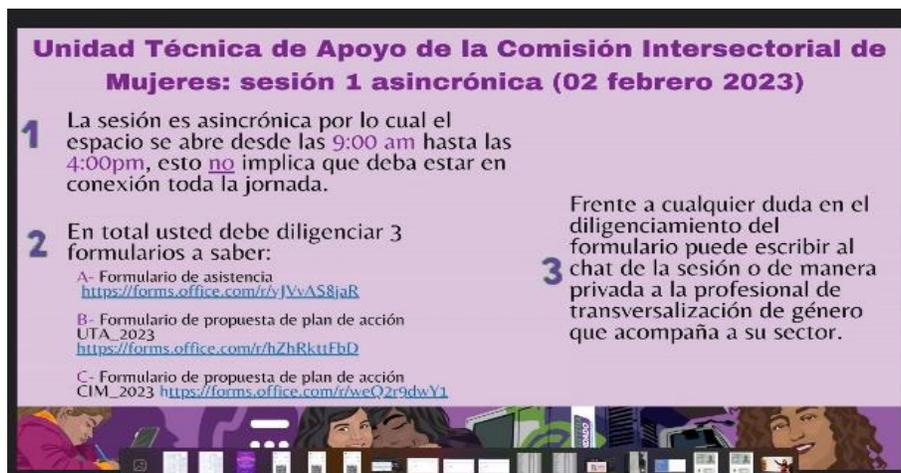
COMPROMISOS

DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA
N/A	N/A	N/A

	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-32
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 02
	ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS	Fecha de Emisión: 26/10/2022 Página 2 de 3

- **Saludo**

Se da un saludo y bienvenida al espacio mediante mensaje en el chat, al momento de comenzar la sesión, dando a conocer las instrucciones del desarrollo de dicha sesión.



- **Verificación del Quórum**

Se compartió enlace para el diligenciamiento de asistencia, evidenciando que 15 sectores integrantes de la Unidad Técnica de Apoyo (UTA), participaron de manera asincrónica en la sesión, por tanto, se contó con el quórum decisorio en la sesión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-32

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 3 de 3

#	Sector	Nombre y Apellido	Asistencia	
			Si	No.
1	Educación	Nathalia Andrea Guarín Buitrago	x	
2	Salud	Andrea X. Bastidas Pérez	x	
		Charlotte Schneider Callejas	x	
3	Hábitat	Edith Julieth Camargo Pardo	x	
4	Ambiente	Paola Ricaurte	x	
5	Movilidad	Camila Andrea Gómez Guzmán	x	
6	Gestión Pública	Virginia Viracachá	x	
7	Seguridad y Convivencia	Leonardo Castillo Gill	x	
8	Gobierno	Elizabeth Buitrago Sánchez	x	
9	Jurídica	Elvira Hernández	x	
10	Hacienda	Lina Fierro	x	
11	Cultura, Recreación y Deporte	Olga Marcela cruz	x	
12	Integración Social	Fernando Quintero	x	
		Sandra Castiblanco	x	
13	Planeación	María Claudia Barragán	x	
14	Desarrollo Económico	Sonia Janeth Cuesta	x	
15	Mujeres	Andrea Bello Vargas	x	
16	Secretaría Técnica UTA -SDMujer	Clara López García	x	
		Luz Irayda Rojas Z.	x	
Invitadas				
17	Mesa SOFIA	Sandra Milena Guzmán		x



18	Mesa de Territorialización	Camila Salazar	x	
19	Dirección Gestión del Conocimiento	Oriana La Rotta Amaya		x
20	Dirección de Enfoque Diferencial	Catherine Niño López		x
21	Dirección de Cuidado	Lorenza Bordamalo	x	

• **Presentación de propuesta de plan de acción UTA y CIM 2023**

Se socializa con las delegaciones la propuesta del plan de acción de la UTA para el 2023 diseñada por la secretaría técnica y elaborado con base a las funciones de la instancia, las delegaciones sectoriales realizan la lectura de las propuestas mediante formulario Forms y consignan su valoración

Los resultados son los siguientes:

1. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 1 de la UTA "**Brindar soporte técnico requerido por la secretaria técnica de la Comisión**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Acompañar el desarrollo de las sesiones de la Comisión Intersectorial de Mujeres 2023
Responsable: Sectores delegados

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

2. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 1 de la UTA "**Brindar soporte técnico requerido por la secretaria técnica de la Comisión**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Socializar cronograma de sesiones CIM-UTA 2023 y propuesta de plan de acción CIM -UTA 2023
Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

3. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 2 de la UTA "**Diseñar los instrumentos para el seguimiento y monitoreo de las decisiones que adopte la respectiva Comisión Intersectorial**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Una matriz de seguimiento a las decisiones y compromisos adquiridos en las sesiones CIM
Responsable: Secretaría Técnica.

Queda aprobada por un total de 15 votos a favor, representando un 100% de las delegaciones

4. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 2 de la UTA "**Diseñar los instrumentos para el seguimiento y monitoreo de las decisiones que adopte la respectiva Comisión Intersectorial**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-32

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 5 de 3

-Matriz con las buenas prácticas de entidades Distritales sobre el enfoque de género y la garantía de derechos de las mujeres a presentar en la sesiones de la UTA.
Responsable: Secretaría Técnica y Sectores Delegados

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

5. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 3 de la UTA "*Elaborar el reglamento interno de la Comisión Intersectorial para ser sometido a su consideración*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Socialización mediante envío del reglamento Interno CIM a los sectores
Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

6. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 4 de la UTA "*Elaborar los informes periódicos del avance de los compromisos*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Elaborar y socializar los informes de gestión trimestral CIM
Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

7. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la UTA "*Prestar el apoyo requerido en todas las demás actuaciones y funciones de su competencia*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Socializar las buenas prácticas sobre los enfoques género, de derechos de las mujeres y diferencial por parte de los sectores y conmemoración de fechas emblemáticas sobre los derechos de las mujeres
Responsable: Sectores delegados

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

8. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la UTA "*Prestar el apoyo requerido en todas las demás actuaciones y funciones de su competencia*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Socializar los resultados de la conmemoración del Día Internacional de los Derechos de las Mujeres 8M 2023
Responsable: Sectores Delegados

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

9. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la UTA "*Prestar el apoyo requerido en todas las demás actuaciones y funciones de su competencia*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Socializar propuesta y/o consolidado de logros de Transversalización de género 2023 y alertas frente al cumplimiento de estos

Responsable: Secretaría Técnica y Sectores Delegados



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-32

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 6 de 3

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

10. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la UTA "**Prestar el apoyo requerido en todas las demás actuaciones y funciones de su competencia**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Socializar el calendario para reportes de acciones (PPMYEG- PPASP- Planes de Trabajo sello en Igualdad- LOGROS)

Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

11. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la UTA "**Prestar el apoyo requerido en todas las demás actuaciones y funciones de su competencia**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

-Socializar los avances de la marcación del Trazador Presupuestal de Igualdad y Equidad de Género

Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

12. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la UTA "**Prestar el apoyo requerido en todas las demás actuaciones y funciones de su competencia**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

- Socialización del balance de la Premiación de "En Igualdad: Sello Distrital de Igualdad de Género"

Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

13. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la UTA "**Prestar el apoyo requerido en todas las demás actuaciones y funciones de su competencia**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción UTA 2023:

Resultado/producto:

- Socializar los avances de la segunda fase de "En Igualdad: Sello Distrital de Igualdad de Género"

Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

En conclusión, quedó aprobado el plan de acción de la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión Intersectorial de Mujeres, de acuerdo con el Quórum decisorio establecido en el reglamento Interno de la instancia.

Para la propuesta del plan de acción **CIM** 2023, de acuerdo con las respuestas dadas por las delegaciones de los 15 sectores, se tiene los siguientes resultados:

1. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 1 de la CIM "**Garantizar la coordinación de las entidades y sectores que responden por la implementación de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género**" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción CIM 2023:

Resultado/producto:

-Aprobar propuesta de logros de transversalización 2023



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-32

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 7 de 3

Responsable: Secretaría Técnica, Sectores delegados y Unidad Técnica de Apoyo UTA

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

2. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 2 de la CIM "*Coordinar la puesta en marcha de acciones orientadas a la garantía de derechos de las mujeres*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción CIM 2023:

Resultado/producto:

-Establecer planes de trabajo de las entidades participantes en la primera fase de "En Igualdad: Sello Distrital de Igualdad de Género"

Responsable: Secretaría Técnica, Sectores delegados y Unidad Técnica de Apoyo UTA

Queda aprobada por un total de 13 votos a favor, representando un 86.7% de las delegaciones

3. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 3 de la CIM "*Coordinar la implementación de las estrategias tendientes a la prevención, protección y sanción de las violencias contra las mujeres*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción CIM 2023:

Resultado/producto:

-Socializar el informe de avance y cumplimiento de los sectores en la implementación del plan de acción de la mesa SOFIA

Responsable: Enlace Mesa SOFIA

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

4. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 4 de la CIM "*Articular las gestiones de los sectores y entidades de la Administración Distrital tendientes al fortalecimiento y promoción de los derechos de las mujeres, en los niveles distritales y locales, y también aquellas gestiones realizadas para dar cumplimiento a los criterios para la interlocución y atención de las demandas de las mujeres y sus organizaciones sociales*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción CIM 2023:

Resultado/producto:

-Realizar balance de marcación Trazador Presupuestal de Igualdad y Equidad de Género 2022 y establecer compromiso de los sectores sobre la marcación 2023

Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

5. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 4 de la CIM "*Articular las gestiones de los sectores y entidades de la Administración Distrital tendientes al fortalecimiento y promoción de los derechos de las mujeres, en los niveles distritales y locales, y también aquellas gestiones realizadas para dar cumplimiento a los criterios para la interlocución y atención de las demandas de las mujeres y sus organizaciones sociales*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción CIM 2023:

Resultado/producto:

-Socializar el informe marcación Trazador Presupuestal de Igualdad y Equidad de Género 2023

Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</p>	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GD-FO-32
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 02
	ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS	Fecha de Emisión: 26/10/2022 Página 8 de 3

6. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la CIM "*Coordinar las acciones interinstitucionales necesarias para la adecuada puesta en marcha y desarrollo del Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de Género y de los Planes Sectoriales de Transversalización de la Igualdad de Género*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción CIM 2023:

Resultado/producto:

-Socializar los resultados de la Primera fase de "En Igualdad: Sello Distrital de Igualdad de Género".
Responsable: Secretaría Técnica y Sectores delegados

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

7. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 5 de la CIM "*Coordinar las acciones interinstitucionales necesarias para la adecuada puesta en marcha y desarrollo del Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de Género y de los Planes Sectoriales de Transversalización de la Igualdad de Género*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción CIM 2023:

Resultado/producto:

-Socializar los avances de la segunda fase de "En Igualdad: Sello Distrital de Igualdad de Género"
Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones

8. Usted aprueba **SI** o **NO** de acuerdo con la función 6 de la CIM "*Coordinar y efectuar el seguimiento a la gestión intersectorial de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género*" la siguiente propuesta de resultado/producto del plan de acción CIM 2023:

Resultado/producto:

-Socializar avances de Política Pública de Mujeres y Equidad de Género y Política Pública Actividades Sexuales Pagadas y sus instrumentos.
Responsable: Secretaría Técnica

Queda aprobada por un total de 14 votos a favor, representando un 93.3% de las delegaciones.

De acuerdo con la información anterior quedó aprobado el plan de acción de la Comisión Intersectorial de Mujeres, en concordancia con el Quórum decisorio establecido en el reglamento Interno de la instancia.

Se revisará la pertinencia de las observaciones y se dará respuesta a las entidades

- **Presentación de Cronograma de sesiones UTA y CIM 2023**

El cronograma fue presentado en el chat de la sesión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-32

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 9 de 3

Sesión	CIM 2023	Sesión	UTA 2023
		1	2 de febrero
		2	16 de febrero
	Marzo	3	23 de marzo
1		4	20 de abril
		5	18 de mayo
		6	22 de junio
2	Julio	7	19 de julio
		8	24 de agosto
		9	21 de septiembre
		10	19 de octubre
3		11	16 de noviembre
	Diciembre	12	14 de diciembre

- Cierre**

Se dio cierre a la primera sesión asincrónica de la Unidad Técnica de Apoyo – UTA de la Comisión Intersectorial de Mujeres CIM 2023 a través del chat de la sesión las 4:00 p.m.

Listado de asistencia diligenciado por las personas participantes

Nombre y apellidos	Sector	Cargo	Rol	Correo Electrónico
Elvira Liliana Hernández Libreros	Jurídica	Profesional Especializada	Delegado o Delegada UTA	elhernandez@secretariajuridica.gov.co
Johanna Hernández Cortés	Mujeres	Contratista	Otra	jahernandez@sdmujer.gov.co
LAURA VIOLETTA MONTENEGRO VARGAS	Educación	PROFESIONAL ESPECIALIZADO DIRECCIÓN DE INCLUSIÓN E INTEGRACIÓN DE POBLACIONES	Delegado o Delegada UTA	lmontenegrov@educacionbogota.gov.co
Elizabeth B	Gobierno	Referente de mujerezlibuitrago@gobiernobogota.com.co	Otra	Elibeth.buitrago@gobiernobogota.com.co
Nathalia Guarín	Educación	Profesional especializada	Delegado o Delegada UTA	nguarinb@educacionbogota.gov.co
Leonardo Castillo Gil	Seguridad	Contratista	Delegado o Delegada UTA	leonardo.castillo@scj.gov.co
Laura Catalina Roa Sayago	Mujeres	Contratista	Otra	lcroa@sdmujer.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-32

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 10 de 3

CAMILA ANDREA GÓMEZ GUZMÁN	Movilidad	CONTRATISTA	Delegado o Delegada UTA	CGOMEZG@MOVILIDADBOGOTA.GOV.CO
Sneyder Rivera Sánchez	Mujeres	Contratista	Invitado o Invitada UTA	srivera@sdmujer.gov.co
Ángela Patricia Ruiz López	Mujeres	Profesional especializada	Otra	aruiz@sdmujer.gov.co
Nadia Kahuazango	Mujeres	Contratista	Otra	nkahuazango@sdmujer.gov.co
Camila Salazar López	Mujeres	Contrista	Invitado o Invitada UTA	csalazar@sdmujer.gov.co
Wendy Tatiana Yanes Vallejo	Desarrollo Económico	Referente Poblacional para PPMYEG y PPASP	Invitado o Invitada UTA	tatianayanes7@gmail.com
Sonia Janeth Cuesta González	Desarrollo Económico	Profesional Especializado	Invitado o Invitada UTA	sjcuestag@ipes.gov.co
María Claudia Barragán Vivas	Planeación	Profesional Especializada	Delegado o Delegada UTA	mbarragan@sdp.gov.co
Paola Elizabeth Mora Guerrero	Mujeres	Técnica Administrativa	Otra	pmora@sdmujer.gov.co
Andrea Paola Bello Vargas	Mujeres	Contratista	Delegado o Delegada UTA	apbello@sdmujer.gov.co
Paola ricaurte Ayala	Ambiente	Asesor	Delegado o Delegada UTA	Paola.ricaurte@ambientebogota.Gov.co
VIRGINIA TORRES MONTOYA	Educación	DIRECTORA DE INCLUSIÓN E INTEGRACIÓN DE POBLACIONES	Delegado o Delegada UTA	vtorresm1@educacionbogota.gov.co
Ricardo Ramírez Pachón	Ambiente	Profesional especializado Subdirección de Políticas y Planes Ambientales	Invitado o Invitada UTA	ricardo.ramirez@ambientebogota.gov.co
Vanessa Ramirez Lopez	Ambiente	Profesional de Políticas Poblacionales	Delegado o Delegada UTA	Vanessa.ramirez@ambientebogota.gov.co
EDITH JULIETH CAMARGO PARDO	Hábitat	CONTRATISTA	Delegado o Delegada UTA	edith.camargo@habitatbogota.gov.co
Olga Marcela Cruz Montalvo	Cultura, Recreación y Deporte	Profesional Especializada del Equipo Políticas Públicas Poblacionales en la Dirección de Asuntos	Delegado o Delegada UTA	olga.cruz@scrd.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS

Código: GD-FO-32

Versión: 02

Fecha de Emisión: 26/10/2022

Página 11 de 3

		Locales y Participación		
Martina Cocco	Mujeres	Contratista	Invitado o Invitada UTA	mcocco@sdmujer.gov.co
ALBA LUCIA CRUZ GONZÁLEZ	Educación	Asesora pedagógica	Delegado o Delegada UTA	alcruzg@educaconbogota.gov.co
VIRGINIA VIRACACHA	Gestión Pública	ASESORA	Delegado o Delegada UTA	VVIRACACHA@ALCALDIABOGOTA.GOV.CO
Lina Lozada	Mujeres	Contratista	Invitado o Invitada UTA	llozada@sdmujer.gov.co
Sandra Castiblanco Alarcón	Integración Social	Profesional Universitario	Delegado o Delegada UTA	scastiblanco@sdis.gov.co
Fernando Quintero Tobón	Integración Social	Contratista	Delegado o Delegada UTA	fquinterot@sdis.gov.co
Lina María Fierro Losada	Hacienda	Asesora	Delegado o Delegada UTA	lifierro@shd.gov.co
Lina María Fierro Losada	Hacienda	Asesora	Delegado o Delegada UTA	lifierro@shd.gov.co
ANDRES FELIPE CORTES RESTREPO	Jurídica	DIRECTOR	Invitado o Invitada UTA	afcortes@secretariajuridica.gov.co
Andrea Bastidas Pérez	Salud	Profesional especializada	Delegado o Delegada UTA	Axbastidas@saludcapital.gov.co
Charlotte Schneider Callejas	Salud	Profesional Especializada Políticas Mujeres y Equidad Género, Prevención ESCCNA , MAITE RPMS RIAS Enfoques	Delegado o Delegada UTA	cscallejas@saludcapital.gov.co
Luz Irayda Rojas Zambrano	Mujeres	Contratista	Secretaría Técnica	lrojassdmujer.gov.co
Clara López García	Mujeres	Directora	Secretaría Técnica	clopez@sdmujer.gov.co
Alejandra Estrada	Mujeres	contratista	Invitado o Invitada UTA	aavella@sdmujer.gov.co

Elaboró: Paola Elizabeth Mora Guerrero. Técnica Administrativa. Dirección de Derechos y Diseño de Política.

Lilibeth Xiques Morales. Contratista. Dirección de Derechos y Diseño de Política

Revisó: Luz Irayda Rojas Zambrano. Contratista. Dirección de Derechos y Diseño de Política.

Aprobó: Clara López García. Directora de Derechos y Diseño de Política